

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ ООШ пос.

Михеевка
27 Бергенгалиев К.Я.
Приказ № 16-01/2-08
от «25» 03 2014 г.

**Дорожная карта
по введению федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования (далее ФГОС ДО)
в структурном подразделении детский сад «Колобок»
ГБОУ ООШ пос. Михеевка
на 2014 – 2015 годы**

Цель: создание системы организационно – управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в структурном подразделении детский сад «Колобок» ГБОУ ООШ пос. Михеевка
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу ГБОУ ООШ пос. Михеевка
3. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в структурном подразделении детский сад «Колобок» ГБОУ ООШ пос. Михеевка.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	
			2014 г.	2015 г.
1. Нормативное обеспечение				
1	Разработка и утверждение плана введения ФГОС дошкольного образования.	Директор Руководитель СП	март	
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Руководитель СП	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3	Внесение изменений и дополнений в Устав учреждения.	Директор		+
4	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Директор Руководитель СП	В течение года	В течение года
5	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	Директор Руководитель СП	В течение года	В течение года
6	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Руководитель СП	Сентябрь-декабрь	
7	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Директор	декабрь	

8	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Руководитель СП	+	
2. Организационное обеспечение				
1	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Директор Руководитель СП	март	
2	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Руководитель СП	+	+
3	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	Директор Руководитель СП	+	
4	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС	Руководитель СП	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
5	Проведение инструктивно-методических мини совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	Руководитель СП	По мере поступления нормативно-правовых документов	
6	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при директоре, планерках, семинарах и др.	Директор Руководитель СП Рабочая группа	не менее 3	не менее 3
7	Организация работы семинара для педагогов по теме «Изучаем ФГОС ДО».	Директор Руководитель СП Рабочая группа	В течение года	В течение года
8	Участие педагогов в областных, окружных и муниципальных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	Руководитель СП	+	+
9	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других детских садах, регионах.	Руководитель СП	+	+
3. Кадровое обеспечение				

1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Директор Руководитель СП	апрель	
2	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Директор Руководитель СП	+	+
3	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	Руководитель СП	+	+
4. Научно-методическое обеспечение				
1	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	Руководитель СП	апрель	
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ(в свете введения ФГОС ДО).	Руководитель СП	+	
3	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Руководитель СП Рабочая группа	+	+
4	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Руководитель СП Рабочая группа	+	+
5	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Руководитель СП	+	+
6	Отчёт председателя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС дошкольного образования	Председатель рабочей группы	Май	Май
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО	Директор Руководитель СП	до июня 2014	
6. Информационное обеспечение				

1	Размещение на сайте ГБОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Руководитель СП	В течение года	В течение года
2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Руководитель СП Воспитатель	+	+
7. Материально-техническое обеспечение				
1	Анализ материально-технического обеспечения СПДС «Колобок» с позиции требований ФГОС ДО.	Руководитель СП	Апрель	
2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Руководитель СП	Май	
3	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Руководитель СП Воспитатель	В течение года	В течение года
4	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Директор Руководитель СП	В течение года	В течение года